

ПРИКАЗ

« 09 » января 2024 г.

№ 18

**Об организации питания воспитанников
в МОУ Детском саду № 339 в 2024 году и
назначении ответственных за организацию питания лиц**

В целях обеспечения сбалансированного питания воспитанников МОУ Детского сада № 339, сохранения здоровья детей, соблюдения «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» утвержденных постановлением Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16, «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 27.10.2020г. № 32 в соответствии с «Положением об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», утвержденным решением Волгоградской городской думы от 09.11.2016г. № 49/1469 (с изменениями), и во исполнении приказа департамента по образованию администрации Волгограда Кировское территориальное управление от 22.12.2023 № 355 «Об организации питания воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях Кировского района»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить с 09.01.2024 г заведующего хозяйством Ульянову Л.Б. ответственной за:
 - 1.1. Обеспечение исполнения контрактов, заключенных между МОУ и с ООО «СЛАВИЯ» на оказание услуг по организации питания воспитанников в 2024 году.
 - 1.2. Создание необходимых условий для организации питания воспитанников:
 - 1.2.1. Обеспечить оборудование пищеблока детского сада необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием, позволяющим осуществить приготовление ассортимента блюд и кулинарных изделий в соответствии с утвержденным меню, обеспечивать сохранение качества и пищевой ценности пищи с момента ее приготовления до реализации в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 2.4.3648-20.
 - 1.2.2. Предусмотреть помещения для приема пищи детьми, оснащенные необходимым набором мебели, столовой и чайной посудой из расчета не менее одного комплекта на одного воспитанника согласно списочному составу воспитанников в группе.
 - 1.3. Назначить с 09.01.2024 г. старшего воспитателя Новикову Е.Л. В и старшего воспитателя Резникову А.В. ответственной за:

1.3.1 Осуществление контроля за организацией питания воспитанников, в том числе за приемом пищи воспитанниками.

1.4. Назначить с 09.01.2024 г. заведующего хозяйством Ульянову Л.Б. ответственной за:

1.4.1 Ведение ежедневного учета посещаемости воспитанников, получающих питание, в том числе воспитанников льготной категории.

1.4.2 Предоставление исполнителю контракта ежедневных данных о фактической численности воспитанников в МОУ для проведения корректировки закладки продуктов питания и количества готовых блюд.

1.4.3 Оформление документов на предоставление питания воспитанников льготной категории в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

1.4.4 Информирование родителей (законных представителей) о проводимых в МОУ мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности.

1.4.5. Проведение бракеража готовой продукции

1.4.6 Предоставление в установленном порядке в Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Кировское ТУ ДОАВ) и в МКУ «Центр Кировского района» необходимой информации об организации питания воспитанников, в том числе о количестве детей, посетивших детский сад и получивших питание, о поступлении родительской платы за присмотр и уход.

1.4.7. Предоставление отчетных документов (корешки талонов, абонент книжки, табеля учета посещаемости детей) в финансовый отдел МКУ Центр Кировского района, в срок до 27-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

1.4.8. Утвердить приказом комиссию по контролю за организацией и качеством питания воспитанников с включением в ее состав представителей администрации МОУ детского сада № 339 и родительской общественности (по согласованию);

Систематически проводить административные совещания с обязательным отчетом комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников.

1.5. Назначить с 09.01.2024 г воспитателей всех возрастных групп ответственными за:

- организацию питания детей в группах;
- привитие детям культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания;
- использование посуды в группах без сколов, трещин;
- проведение просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;

1.6. Старшему воспитателю Новиковой Е.Л. и старшему воспитателю Резниковой А.В. с 09.01.2024 г привести в соответствие с действующим законодательством Порядок об организации питания воспитанников детского сада.

1.7. Обеспечить проведение разъяснительной работы с воспитанниками детского сада и их родителями (законными представителями) по формированию у детей навыков здорового питания и культуры приема пищи.

1.8. Обеспечить своевременное размещение информации об организации питания на официальном сайте МОУ

2. Утвердить приказом :

- Примерное 20-ти дневное меню для детей раннего и дошкольного возраста, технологические карты приготовления блюд в детском саду;

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детским садом № 339



Кандарян А.С.

С приказом ознакомлены : « 09 » 01/24 Л.Б.Ульянова заведующий хозяйством

« 09 » 01/24 Е.Л.Новикова старший воспитатель

« 09 » 01/24 А.В.Резникова старший воспитатель